



Nimm die Dinge selbst in die Hand!

STELLENAUSSCHREIBUNG

Öffentlichkeitsarbeit

REFERENT*IN FÜR DAS REFERAT „ÖFFENTLICHKEITSARBEIT“

Zu den Aufgaben und Inhalten der Arbeit des/der Referent*in gehören:

- Weiterentwicklung, Umsetzung und Überprüfung der Corporate Identity des AstA
- Entwicklung und Umsetzung eines Kommunikationskonzeptes für den AstA
- Betreuung und Verantwortung der Social Media-Plattformen und der AstA-Homepage
- Verantwortung und Pflege der Aushänge am „schwarzen Brett“
- Vertretung des AstA nach außen
- Verantwortung zur Erstellung, Durchführung und Auswertung der Studierendenumfrage
- Beratung und Unterstützung anderer studentischer Gremien in der Öffentlichkeitsarbeit
- Enge Zusammenarbeit und stetiger Kontakt zu:
 - AstA: Vorstand, Redaktion, Design, Kultur, Sport

Wir erwarten von Dir:

- Teamfähigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Selbstständigkeit, Sorgfältigkeit
- Sorgfältigen Umgang mit sensiblen Daten und Materialien der Studierendenschaft
- Verantwortungsvollen Umgang mit studentischen Mitteln
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Grundkenntnisse im Bereich HTML5 sowie im Umgang mit Wordpress und Social Media-Plattformen
- Kenntnisse im Bereich PR, Marketing und Kommunikation sind wünschenswert

Zusätzlich gelten die allgemeinen Aufgaben als AstA-Referent*in.
Das Amt beginnt am 01.12.2018 und erfordert vorab eine Einarbeitung.

Es handelt sich bei dieser Tätigkeit vorrangig um ein Ehrenamt, das mit 350€/Monat vergütet wird.

Wenn Du Interesse an dieser Tätigkeit hast und an der HsH studierst, schicke Deine Bewerbung (Motivations schreiben und Lebenslauf) bis zum **16.11.2018** an:

stupa-praesidium@hs-hannover.de